

# AMT UNTERSPREEWALD

## Sitzungsniederschrift

Der Amtsausschuss führte am 13.12.2022 um 18:00 Uhr die 7. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung im Feuerwehrgebäude Kasel-Golzig, Golßener Straße 4 A, in 15938 Kasel-Golzig, durch.

### **a) anwesend**

Gefreiter, Roland	Amtsausschussvorsitzender
Hämmerling, Werner	Mitglied
Weigt, Andrea	Mitglied
Eghbalian, Stefan	Mitglied
Andrack, Andreas	Mitglied
Dr. Bock, Michael	Mitglied
Schoan, Toni	Mitglied
Maurer, Daniela	Mitglied
Neumann, Daniel	Mitglied
Frehn, Heinz-Peter	Mitglied
Kuntze, Antje	Mitglied
Mietke, Guido	Mitglied
Grundey, Edith	Mitglied
Schulz, Ronny	Mitglied
Mietusch, Manfred	Mitglied
Paetsch, Detlef	Mitglied
Miether, Steffen	Mitglied

### **b) abwesend**

Noack, Marcel	entschuldigt
Luplow, Wolfgang	Amtsseniorenbeirat - entschuldigt

**c) vom Amt anwesend**

Herr Kehling, Amtsdirektor  
Frau Schudek, Bauamtsleiterin  
Herr König, Kämmerer  
Herr Neumann, Hauptamtsleiter  
Herr Graßmann, Ordnungsamtsleiter  
Herr Schieber, Leiter des Rechnungsprüfungsamtes  
Frau Hennig, Personalratsvorsitzende  
Frau Trommler, Protokollantin

**d) Gäste**

-

**e) Presse**

-

Die Mitglieder sind durch **-ordnungsgemäße** - Einladung vom **02.12.2022** auf **Dienstag**, den **13.12.2022** unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen. Zeit, Ort und Stunde der Sitzung sowie die Tagesordnung sind öffentlich bekanntgegeben.

Der Vorsitzende stellt bei der Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die **- ordnungsgemäße** - Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Der **Amtsausschuss** ist - nach der Zahl der erschienenen Mitglieder - **beschlussfähig**.

# Bestätigte Tagesordnung

## I. Öffentlicher Teil

1. Feststellung der Ordnungsgemäßheit der Einladung, der Beschlussfähigkeit; Genehmigung der Tagesordnung
2. Bestätigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Amtsausschusssitzung vom 27.09.2022
3. Bericht des Amtsdirektors
4. Jugendeinwohnerfragestunde
5. Einwohnerfragestunde
6. Haushaltssatzung 2023 des Amtes Unterspreewald  
**Beschlussvorlage** - 21-2022
7. 2. Nachtrag zum Stellenplan des Amtes Unterspreewald für das Haushaltsjahr 2022  
**Beschlussvorlage** - 18-2022
8. Berufung eines stellvertretenden Wahlleiters für das Amt Unterspreewald  
**Beschlussvorlage** - 19-2022
9. Verschiedenes / Informationen
  - Informationen Amtssenorenbeirat
  - Informationen Rechnungsprüfungsamt
  - Informationen Fachämter

## II. Nichtöffentlicher Teil

10. Bestätigung der Niederschrift des nichtöffentlichen Teils der Amtsausschusssitzung vom 27.09.2022
11. Weitere Verfahrensweise zum Amtsblatt und Amtsjournal  
**Informationsvorlage** - 20-2022
12. Verschiedenes/Informationen

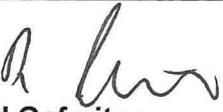
Punkt der Tages- ordnung	Verhandlungsniederschrift und Beschlüsse	Abstimmungs- ergebnis		
		Ja	Nein	Enth
	<b>I. Öffentlicher Teil</b>			
1.	<p><b>Feststellung der Ordnungsgemäßheit der Einladung, der Beschlussfähigkeit; Genehmigung der Tagesordnung</b></p> <p>Die Mitglieder sind durch ordnungsgemäße Einladung vom 02.12.2022 unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen worden.</p> <p>Der Vorsitzende des Amtsausschusses, Herr Gefreiter, stellt bei der Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden. Der Amtsausschuss ist nach der Zahl der erschienenen Mitglieder (15) beschlussfähig.</p> <p>Herr Gefreiter teilt mit, dass Herr Miether und Herr Hämmerling später kommen und Herr Luplow sich entschuldigt hat.</p> <p>Herr Gefreiter berichtet über den Antrag von Herrn Schieber. Dieser möchte seinen Jahresbericht als Tagesordnungspunkt 6 vortragen.</p> <p>Herr Gefreiter bittet um Abstimmung, wer für die Veränderung der Tagesordnung ist.</p> <p><b>Abstimmungsergebnis:</b> 15 Anwesende, 15 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen</p> <p>Herr Gefreiter stellt sodann die geänderte Tagesordnung zur Abstimmung.</p> <p><b>Abstimmungsergebnis:</b> 15 Anwesende, 15 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen</p>			
2.	<p><b>Bestätigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Amtsausschusssitzung vom 27.09.2022</b></p> <p>Zum öffentlichen Teil der Niederschrift des Amtsausschusses vom 27.09.2022 gibt es keine Anmerkungen seitens der Amtsausschussmitglieder.</p> <p><b>Abstimmungsergebnis:</b> 15 Anwesende, 13 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 2 Enthaltungen</p>			
3.	<p><b>Bericht des Amtsdirektors</b></p> <p>Herr Gefreiter übergibt Herrn Kehling das Wort.</p> <p>Herr Kehling gibt einen kurzen Jahresrückblick Seit seiner Ernennung als Amtsdirektor vor einem halben Jahr gab es personelle Veränderungen im gesamten Amt (Weggang, Neubesetzungen und offene Stellen). Er möchte Ruhe in die Verwaltung bringen. Er erwähnt den Kennlernnachmittag und den Besuch im Bundestag als teambildende Maßnahmen. Er spricht einen Dank an die unterstützende Mitarbeit des Personalrats an. So konnten neue Dienstvereinbarungen abgeschlossen werden. Er möchte zur Motivation der Mitarbeiter ein Prämierungssystem zur Leistungssteigerung einführen. Er hofft, die Personalfuktuation stoppen zu können.</p> <p>Er erwähnt die prekäre Lage bezüglich der Preissteigerungen von Baumaterialien, Strom und Gaspreisen, diese zieht sich auch durch die Haushalte aller Gemeinden und des Amtes.</p>			

	<p>Er erwähnt die großartige Leistung der ehrenamtlichen Feuerwehr, neben der technischen Hilfe, dem Brandschutz, dem Einsatz für die Sicherheit im eigenen Zuständigkeitsbereich auch und insbesondere für die Unterstützung bei Großschadenslagen außerhalb des Amtsgebietes. Weiter berichtet er über das Vorhaben, künftig im Jahr eine Auszeichnungsveranstaltung für die Kameraden der Freiwilligen Feuerwehr zu organisieren, um das Ehrenamt in solch einem Rahmen angemessener zu würdigen.</p> <p>Leider kann er die Fertigstellung der Erweiterung der Kita „Regenbogen“ noch nicht verkünden. Eine Eröffnungsfeier soll im Frühjahr 2023 stattfinden. Er informiert, dass in allen Bereichen derzeit mit einer Krankheitswelle gekämpft wird.</p> <p>Bezüglich der möglichen Gefahr eines Blackouts wird vom Landkreis Dahme-Spreewald und den jeweiligen Kommunalverwaltungen ein Handlungsplan erarbeitet.</p> <p>Eine Abfrage zum E-Bike Leasing wird derzeit durch den Personalrat durchgeführt. Er möchte es dem Amtsausschuss vorschlagen, die Übernahme des Versicherungsanteils von 15,00 €/Mitarbeiter befristet anzubieten.</p> <p>Weiter teilt er mit, dass der Fokus in der Verwaltung bei der Modernisierung liegt. Er möchte die Möglichkeiten der vorhandenen Medien nutzen. Mittlerweile wurde WINYARD und die E-Rechnung eingeführt. Die Arbeitsabläufe müssen sich noch einspielen, aber die Umstellungen wurden gut von allen Mitarbeitern angenommen. Er bedankt sich für die positive Einstellung der Mitarbeiter.</p> <p>Weiter teilt er mit, dass die Umsatzsteuerfreiheit (bzw. die Optionsmöglichkeit nach der bisherigen Rechtslage) für juristischen Personen des Öffentlichen Rechts für 2 Jahre verlängert wurde. Die Übertragungsverträge von Aufgaben auf den Bauhof sollen noch einmal geprüft werden. Die beschlossenen/vorbereiteten Verträge werden bis dahin ausgesetzt.</p> <p>Er informiert weiter, dass die Bauhofverwaltung in das Rathaus umgezogen ist. Der Arbeiten des Bauhofs sollen sich auf Baumschnitt, kleine Pflasterarbeiten und Absicherung konzentrieren. Es sollen keine Leistungen mehr für Privatpersonen übernommen werden. Ein neuer Standort für den Bauhof wird noch gesucht.</p> <p>Zum Abschluss bittet er, dass die Gemeinden ihre Veranstaltungen auf unser Internetseite veröffentlichen.</p>			
4.	<p><b>Jugendeinwohnerfragestunde</b></p> <p>Herr Neumann merkt an, dass die Befahrung der Jugendclubs im Bereich des alten Amtes Golßener Land noch offen ist. Herr Kehling will sich dieser anschließen.</p>			
5.	<p><b>Einwohnerfragestunde</b></p> <p>Es gibt keine Anfragen.</p>			
6.	<p><b>Informationen Rechnungsprüfungsamt</b></p> <p>Herr Schieber führt den Bericht des Rechnungsprüfungsamtes 2022 anhand einer PowerPoint Präsentation vor. Diese wird als <b>Anlage</b> zum Protokoll genommen.</p> <p>Er macht Ausführungen zu den Herausforderungen innerhalb der Verwaltung, wie die Einführung von WINYARD und der E-Rechnung, die Abgabe der Erklärungen zur Grundsteuerreform und der Fluktuation von Mitarbeitern im Amt Unterspreewald.</p> <p>Weiter erläutert er detailliert den Prüfungsablauf und weist auf die Prüfungsauffälligkeiten hin.</p>			

	<p><i>Herr Hämmerling und Herr Miether betreten die Sitzung um 18:34 Uhr (17 Mitglieder).</i></p> <p>Weiter berichtet er über die stattgefundene Kassenprüfung und über die am 01.12.2024 in Kraft tretende Änderung der Gesetzeslage der Brandenburgischen Kommunalverfassung des § 67 - Erlass der Haushaltssatzung. Die Kommunalaufsichtsbehörde hat die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2025 die Genehmigung bis zur Beschlussfassung der Gemeindevertretung über den Jahresabschluss für das vorvorvergangene Haushaltsjahr sowie der Aufstellung des Jahresabschlusses für das vorvergangene Haushaltsjahr zurückzustellen. Weiter teilt er den Stand der geprüften Jahresabschlüsse mit. Zum Abschluss erläutert er den Ausblick für das Jahr 2023 und 2024.</p> <p>Nachdem festgestellt wurde, dass es keine Nachfragen gibt, stellt Herr Schieber den Antrag auf eine dauerhafte Stundenerhöhung von 35 auf 39 Arbeitsstunden beider Mitarbeiter im Rechnungsprüfungsamt und begründet diesen ausführlich.</p> <p>Herr Gefreiter bedankt sich für die gemachten Ausführungen.</p>			
<p>7.</p>	<p><b>Haushaltssatzung 2023 des Amtes Unterspreewald Beschlussvorlage - 21-2022</b></p> <p>Herr Gefreiter ruft die Beschlussvorlage auf.</p> <p><i>Herr Schieber verlässt die Sitzung um 18:48 Uhr.</i></p> <p>Nach Ausführungen von Herrn Kehling und Herrn König folgt ein reger Austausch der Amtsausschussmitglieder. Sie sind sich einig, dass erstmal eine erneute befristete Stundenerhöhung bis 31.12.2023 vorgenommen werden soll. Dann sollen Vergleiche gezogen werden und über mögliche Kooperation mit anderen Kommunen gesprochen werden.</p> <p>Herr Gefreiter bittet um Abstimmung, wer für eine befristete Stundenerhöhung bis 31.12.2023 ist.</p> <p><b>Abstimmungsergebnis:</b> 17 Anwesende, 17 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen</p> <p><i>Herr Schieber betritt die Sitzung um 19:04 Uhr.</i></p> <p>Herr Gefreiter übergibt Herrn König das Wort.</p> <p>Er bezieht sich auf die Ausführungen in der Bürgermeisterdienstberatung und die vorab versandten E-Mails inklusive PowerPoint Präsentation.</p> <p>Anhand dieser erläutert er den Ergebnishaushalt mit einem Fehlbedarf im ordentlichen Ergebnis mit – 584.700,00 € und den Haushaltsausgleich (Rücklagen) mit einem voraussichtlichen Stand zum 31.12.2023 mit 3.852.3000,00 €.</p> <p>Aktuell wird keine Anhebung der Amtsumlage empfohlen, so dass es bei einem Hebesatz von 37,00 v. H bleibt.</p> <p>Auf Nachfrage von Herrn Hämmerling wie hoch die Rücklage sein darf, verweist Herr König darauf, dass dies nicht bekannt ist und für eine genaue Bezifferung von Rücklagen die Jahresabschlüsse wichtig sind.</p> <p>Herr Kehling lobt die Haushaltsdisziplin und bedankt sich für die Ermahnung des Kämmerers hierzu. Das Amt sollte als Vorbild vorangehen.</p>			

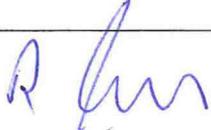
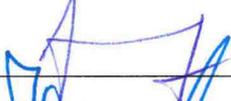
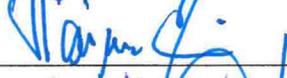
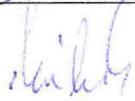
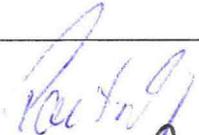
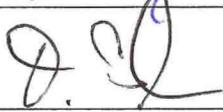
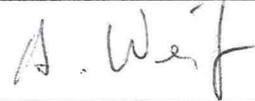
	<p>Herr Schulz erfragt bei Herrn Neumann, warum der Stellenplan so intransparent ist. Herr Kehling teilt mit, dass dies den rechtlichen Vorgaben entspricht und auch aus datenschutzrechtlichen Gründen so gewollt ist. Den Amtsausschussmitgliedern können die detaillierten Unterlagen zur Verfügung gestellt werden. Er bittet um Einhaltung des Datenschutzes und der Vertraulichkeit. Weiter erfragt Herr Schulz den versprochenen Beschluss über die Beschließung des Rückziehungsantrages der Altersteilzeit von Frau Schudek. Herr Kehling verweist auf die mehrfachen Aussprachen dazu im Rahmen der Bürgermeisterdienstberatung sowie der Amtsausschusssitzungen sowie den Beschlüssen zum Stellenplan, ein Beschluss wird, wenn nötig nachgereicht.</p> <p>Herr Gefreiter bittet sodann um Abstimmung der Beschlussvorlage nach Änderung des Wortlautes, <b>dass eine erneute Befristung der Stundenerhöhung bis 31.12.2023 auf 39 Stunden der beiden Mitarbeiter des Rechnungsprüfungsamtes vorgenommen werden soll.</b></p> <p><b>Der Amtsausschuss beschließt:</b>  "Die Haushaltssatzung 2023 des Amtes Unterspreewald mit den Bestandteilen:  Haushaltsplan und Anlagen  - Vorbericht  - Ergebnisplan mit den entsprechenden Teilergebnisplänen  - Finanzplan mit den entsprechenden Teilfinanzplänen  - Produktplan  - Stellenplan."</p>			
	Stimmverhältnis: einstimmig Abstimmung: Änderung des Wortlautes	16	0	1
7.	<p><b>2. Nachtrag zum Stellenplan des Amtes Unterspreewald für das Haushaltsjahr 2022</b>  <b>Beschlussvorlage - 18-2022</b></p> <p>Herr Gefreiter ruft die Beschlussvorlage auf und übergibt Herrn Neumann das Wort. Er bezieht sich auf die Anfrage von Herrn Schulz und weist auf seine E-Mail hin. Herr Schulz merkt an, dass er konkret hierfür einen Beschluss als notwendig erachtet, weil der Amtsausschuss für Personal ab Entgeltgruppe 10 zuständig sei.</p> <p>Herr Schulz bittet um Mitteilung, um welches Produkt es sich handelt und welche Summe noch zur Verfügung steht.</p> <p><i>Frau Kuntze verlässt die Sitzung um 19:34 Uhr (16 Mitglieder).</i></p> <p>Herr König teilt mit, dass es sich um das Produkt 502400 handelt und 65.305,00 € zur Verfügung stehen.</p> <p>Herr Gefreiter bittet sodann um Abstimmung der Beschlussvorlage.</p> <p><b>Der Amtsausschuss beschließt:</b>  "Der beiliegende 2. Nachtragsstellenplan für das Haushaltsjahr 2022 wird beschlossen."</p>			
	Stimmverhältnis: einstimmig Abstimmung: laut Vorschlag	15	0	1
8.	<p><b>Berufung eines stellvertretenden Wahlleiters für das Amt Unterspreewald</b></p>			

	<p><b>Beschlussvorlage - 19-2022</b></p> <p><i>Frau Kuntze betritt die Sitzung um 19: 35 Uhr (17 Mitglieder).</i></p> <p>Herr Gefreiter ruft die Beschlussvorlage auf und bittet um Abstimmung der Beschlussvorlage, nachdem festgestellt wurde, dass es keine Nachfragen gibt.</p> <p><b>Der Amtsausschuss beschließt:</b>  "Herr Alexander Neidhardt wird gemäß § 15 Brandenburgisches Kommunalwahlgesetz (BbgKWahlG) zum stellvertretenden Wahlleiter für das Amt Unterspreewald berufen."</p>			
	<p>Stimmverhältnis: einstimmig  Abstimmung: laut Vorschlag</p>	17	0	0
9.	<p><b>Verschiedenes / Informationen</b>  - Informationen Amtssenioresenbeirat  - Informationen Fachämter</p> <p>Frau Schudek nimmt Bezug auf die verteilte Übersicht, die als <b>Anlage</b> zum Protokoll genommen wird und erläutert den Sachstand zu Bauvorhaben im Amt Unterspreewald.</p> <p>Herr Neumann ist mit dem Baustart der Kalthalle der Feuerwehr in Neu Lübbenau im Februar unzufrieden und erfragt, ob bei erneuter Verschiebung der Vertrag mit der Baufirma kündbar sei. Herr Kehling verweist auf die Preisbindung mit der Firma. Aktuell steigen die Preise.</p> <p>Frau Grundey erfragt ein Ergebnis zum stattgefundenen Kita-Gipfel. Herr Kehling berichtet, dass es sich um einen allgemeineren Auftakt handelte und ein weiterer Kita-Gipfel für die Träger der Einrichtungen im nächsten Jahr stattfinden soll.</p> <p>Herr Neumann erfragt einen Jahresplan der in 2023 stattfindenden Sitzungen des Amtsausschusses. Dieser wird zeitnah vom Zentraldienst übermittelt.</p> <p>Weiter erwägt er die Kündigung der Partnerschaft der Gemeinde Unterspreewald mit dem Biosphärenreservat, wegen der Unstimmigkeiten zum Schild am BIWAK. Herr Kehling bietet an, vorher ein Gespräch mit dem Leiter der Biosphäre, Herrn Nowak, und Vertretern der Gemeinde initiieren zu wollen.</p> <p>Er erfragt bei Frau Schudek, ob eine Anzeige wegen des Niedrigwassers erfolgt ist. Dies verneint sie und er bittet um Bearbeitung.</p> <p>Herr Mietke bittet, dass sich das Amt der Angelegenheit der Wildnisgebiete annehmen soll. Die Vertreter sollen zu einer getrennten Infoveranstaltung nach Schönwalde eingeladen werden.</p> <p>Ende: 19:56 Uhr</p>			

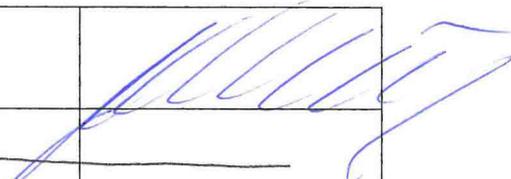
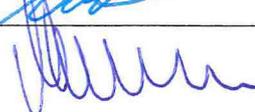
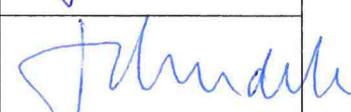
  
**Roland Gefreiter**  
**Amtsausschussvorsitzender**

### Teilnehmerverzeichnis

Gremium: <b>Amtsausschuss</b>	Sitzungstag: 13.12.2022	Sitzungsdauer: Von 18.00 Uhr bis 20:13 Uhr
----------------------------------	----------------------------	--

Name, Vorname	entsch	unent.	Unterschrift
Roland Gefreiter, Amtsausschussvorsitzender			
Andreas Andrack, Mitglied			
Dr. Michael Bock, Mitglied			
Stefan Eghbalian, Mitglied			
Heinz-Peter Frehn, Mitglied			
Edith Grundey, Mitglied			
Werner Hämmerling, Mitglied			
Antje Kuntze, Mitglied			
Daniela Maurer, Mitglied			
Steffen Miether, Mitglied			
Guido Mietke, Mitglied			
Manfred Mietusch, Mitglied			
Daniel Neumann, Mitglied			
Marcel Noack, Mitglied	X		
Detlef Paetsch, Mitglied			
Toni Schoan, Mitglied			
Ronny Schulz, Mitglied			
Andrea Weigt, Mitglied			

**Weitere Teilnehmer**

Marco Kehling, Amtsdirektor			
<del>Sabine Englisch, stellv. Amtsleiterin</del>			
Ina Hennig, Personalrat			
Thomas König, Kämmerer			
Steffen Schieber, Amtsleiter/in			
<del>Frank Neumann</del>			
<del>Peter Schneider, Amtsleiter/in</del>			
Michaela Schudek, Amtsleiter/in			
<del>Lausitzer Rundschau, Presse</del>			

*Daniel Grapmann, Amtsleiter CA*  
 Vertreter der Amtsverwaltung:



Gäste: