

# AMT UNTERSPREEWALD

Gemeinde: Bersteland

Amt Unterspreewald	
Signum:	zur Erledigung:
Eing.	15. SEP. 2025
Kopie an:	

## Sitzungsniederschrift

Die Gemeindevertretung führte am 10.09.2025 um 19:00 Uhr die 5. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung im Vereinsheim des Ortsteils Reichwalde, Schiebsdorfer Str.1, 15910 Bersteland, durch.

### **a) anwesend**

Bogott, Marko	Mitglied
Haupt, Anja	Mitglied
Jende, Ronny	Mitglied
Paulick, Manuela	Vorsitzende der Gemeindevertretung
Rick, Andreas	Mitglied
Schäfer, Tobias	Mitglied
Schulz-Apelt, Sylke	Mitglied
Schulze, Heiko	Mitglied
Wieland, Eric	Mitglied

### **b) abwesend**

Huber, Yvonne	entschuldigt
Schäfer, Andreas	entschuldigt

### **c) vom Amt anwesend**

Amtsleiter - Herr Kehling

### **d) sachkundige Bürger**

-

### **e) Gäste**

Herr Kidzun

### **f) Presse**

-

Die Mitglieder sind durch **-ordnungsgemäße -** Einladung vom **01.09.2025** auf **Mittwoch**, den **10.09.2025** unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen. Zeit, Ort und Stunde der Sitzung sowie die Tagesordnung sind öffentlich bekanntgegeben.

Der/Die Vorsitzende stellt bei der Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die **- ordnungsgemäße -** Einberufung keine Einwendungen erhoben werden.

Die **Gemeindevertretung** ist - nach der Zahl der erschienenen Mitglieder - **beschlussfähig**.

# Bestätigte Tagesordnung

## I. Öffentlicher Teil:

1. Feststellung der Ordnungsgemäßheit der Einladung, der Beschlussfähigkeit; Genehmigung der Tagesordnung
2. Bestätigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Gemeindevertretersitzung vom: 09.07.2025
3. Bericht der ehrenamtlichen Bürgermeisterin
4. Jugendeinwohnerfragestunde
5. Einwohnerfragestunde
6. Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2020 der Gemeinde Bersteland  
**Beschlussvorlage - 21-2025**
7. Entlastung des Amtsdirektors für den Jahresabschluss des Haushaltsjahres 2020 der Gemeinde Bersteland  
**Beschlussvorlage - 22-2025**
8. Hauptsatzung der Gemeinde Bersteland  
**Beschlussvorlage - 18-2025**
9. Satzung über die Einzelheiten der förmlichen Einwohnerbeteiligung in der Gemeinde Bersteland  
**Beschlussvorlage - 19-2025**
10. Neufassung der Geschäftsordnung der Gemeinde Bersteland.  
**Beschlussvorlage - 20-2025**
11. Sonstiges/Informationen

## II. Nichtöffentlicher Teil:

12. Bestätigung der Niederschrift des nichtöffentlichen Teils der Gemeindevertretersitzung vom: 09.07.2025
13. Befreiung von den Festsetzungen des Bebauungsplans "Neue Wiesen II" gemäß § 31 Abs. 2 Baugesetzbuch (BauGB) sowie Zustimmung einer Ausnahme/ Befreiung für das Vorhaben: Neubau eines Gartenhauses auf dem Grundstück der Gemarkung Freiwalde, Flur 2, Flurstück 1245  
**Beschlussvorlage - 23-2025**
14. Abschluss der 1. Änderung des Pachtvertrages - Gemarkung Niewitz, Flur 1, Flurstück 203/2 teilweise  
**Beschlussvorlage - 24-2025**
15. Öffentliche Ausschreibung Sportplatzgebäude in Niewitz  
**Informationsvorlage - 25-2025**
16. Sonstiges/Informationen

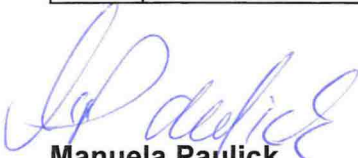
Punkt der Tages- ordnung	Verhandlungsniederschrift und Beschlüsse	Abstimmungs- ergebnis		
		Ja	Nein	Enth
	<b>I. Öffentlicher Teil:</b>			
<b>1.</b>	<p><b>Feststellung der Ordnungsgemäßheit der Einladung, der Beschlussfähigkeit; Genehmigung der Tagesordnung</b></p> <p>Die ehrenamtliche Bürgermeisterin, Frau Paulick, stellt fest, dass die Mitglieder der Gemeindevertretung durch ordnungsgemäße Einladung vom 01.09.2025 unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen worden sind.</p> <p>Weiter stellt sie bei der Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwendungen erhoben werden. Die Gemeindevertretung ist nach der Zahl der erschienenen Mitglieder (9) beschlussfähig.</p> <p>Entschuldigt sind Frau Y. Huber und Herr A. Schäfer</p> <p>Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form wie folgt bestätigt.</p> <p><b>Abstimmungsergebnis:</b> 9 Anwesende, 9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimme, 0 Enthaltungen</p>			
<b>2.</b>	<p><b>Bestätigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Gemeindevertretersitzung vom: 09.07.2025</b></p> <p>Zum öffentlichen Teil der Niederschrift der Gemeindevertretung vom 09.07.2025 gibt es keine Anmerkungen oder Ergänzungen von Seiten der Gemeindevertreter.</p> <p><b>Abstimmungsergebnis:</b> 9 Anwesende, 9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimme, 0 Enthaltungen</p>			
<b>3.</b>	<p><b>Bericht der ehrenamtlichen Bürgermeisterin</b></p> <p>Frau Paulick informiert über:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Amtsausschuss findet erst am 16.09.2025 statt, ein Brandschutzkonzept liegt im Entwurf vor und wird dort auf der TO sein.</li> <li>• Der Haushalt 2025 ist immer noch bei der Kommunalaufsicht und somit unbestätigt.</li> <li>• Die Jahresabschlüsse 2021 und 2022 werden nach Rücksprache mit der Kämmerei voraussichtlich im November beim RPA bzw. externen Prüfer eingereicht.</li> <li>• Der Ortsteil Niewitz lädt am 13.09.2025 zum 100-jährigen Bestehen der FFW Niewitz ein.</li> <li>• Frau Paulick bittet Herrn Schulze um eine kurze Zusammenfassung der Veranstaltung „Berstebeats“. Zudem bedankt sie sich nochmal bei allen Helfenden beim Bau der neuen Toiletten am Vereinshaus. Auch die Vertretung der Gemeinde bedankt sich offiziell noch einmal bei den Helfern und ehrenamtlichen Unterstützern.</li> <li>• E-Mail an Unternehmen der Gemeinde versendet und auf Branchenverzeichnis und mögliche Zusammenarbeit verwiesen. Frau Schulz-Apelt bittet darum, künftig ebenfalls per E-Mail informiert zu werden.</li> </ul>			

4.	<b>Jugendeinwohnerfragestunde</b>  Es gibt keine Anfragen.			
5.	<b>Einwohnerfragestunde</b>  Herr Schulze informiert über: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Es gibt einen Graben in Reichwalde, der nicht gemäht wird (nunmehr seit 2 Jahren), obwohl dies seitens des Wasser- und Bodenverbands regelmäßig zu veranlassen ist</li> <li>• Er bitte darum, dass das Schilf mit den Gemeindearbeitern gemeinsam entfernen wird.</li> <li>• Es bestehen seitens der Mitglieder Bedenken hinsichtlich der Zuständigkeit, also ob die Gemeindearbeiter überhaupt aktiv werden sollten.</li> <li>• Herr Kehling bietet an, dass bei den kommenden Ortsterminen mit den Verbänden Herr Schulze mit hinzukommen kann -&gt; Grabenschau des Verbandes</li> <li>• Weiterhin wird darum gebeten, dass Herr Kehling bei den Verbänden nachfragt und die Beschwerde weitergibt. Erst danach sollten weitere Maßnahmen ergriffen werden.</li> </ul>			
6.	<b>Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2020 der Gemeinde Bersteland</b> <b>Beschlussvorlage - 21-2025</b>  Die ehrenamtliche Bürgermeisterin ruft die Beschlussvorlage auf und verweist auf den Abschlussbericht des externen Prüfers. Auf Nachfrage gibt es keine Anmerkungen seitens der Mitglieder.  Sodann bittet Frau Paulick um Abstimmung. Die Gemeindevertretung beschließt:  "den geprüften Jahresabschluss der Gemeinde Bersteland für das Haushaltsjahr 2020, bestehend aus: Ergebnisrechnung 2020, Finanzrechnung 2020, Teilrechnungen 2020, Bilanz zum 31.12.2020, Rechenschaftsbericht 2020, Anlagen: Anhang, Anlagen-, Forderungs- und Verbindlichkeitenübersicht.  Das negative ordentliche Ergebnis in Höhe von -66.674,08 € mindert die Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses auf 363.071,09 €. Das negative außerordentliche Ergebnis in Höhe von -67.299,83 € erhöht den Fehlbetrag aus außerordentlichem Ergebniss auf -82.248,61 €."			
	Stimmverhältnis:      einstimmig Abstimmung:            laut Vorschlag	8	0	1
7.	<b>Entlastung des Amtsdirektors für den Jahresabschluss des Haushaltsjahres 2020 der Gemeinde Bersteland</b> <b>Beschlussvorlage - 22-2025</b>  Die Bürgermeisterin verweist auf den Zusammenhang mit der vorherigen Beschlussfassung. Es liegen keine Wortmeldungen vor. Es folgt die Abstimmung.			

	"Die Entlastung des Amtsdirektors, Herrn Henri Urchs, für den Jahresabschluss des Haushaltsjahres 2020 der Gemeinde Bersteland. "			
	Stimmverhältnis: einstimmig Abstimmung: laut Vorschlag	8	0	1
8.	<p><b>Hauptsatzung der Gemeinde Bersteland</b> <b>Beschlussvorlage - 18-2025</b></p> <p>Frau Paulick eröffnet den Tagesordnungspunkt und übergibt das Wort an Herrn Schulze. Herr Schulze bittet um Klärung der Vorgaben der Kommunalaufsicht zur elektronischen Sitzungsladung mit 8 Tagen. Wurde in den folgenden Beschlüssen mit 7 niedergeschrieben. Zudem möchte er nachfragen, ob wir nicht doch bei 8 Tagen auch für die postalische Einladung bleiben. Frau Paulick bittet um Meinungen hierzu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diskutiert wird über die Ladungsfrist</li> <li>• Sinnvoll wäre eine amtseinheitliche Ladungsfrist (elektronisch wie postalisch). Aber das ist sicher schwer umsetzbar.</li> </ul> <p>Die Verwaltung wird gebeten, die elektronische Ladungsfrist sowie die postalische mit den beiden Schreiben der Kommunalaufsicht abzugleichen. Zudem sollte die Hauptsatzung auch mit dem § 2 Abs. 1 der Geschäftsordnung abgeglichen werden.</p> <p>Eine Entscheidung zur Hauptsatzung wird nach Abstimmung einstimmig <b>zurückgestellt</b>.</p> <p>"die Hauptsatzung der Gemeinde Bersteland (Anlage 1) "</p>			
9.	<p><b>Satzung über die Einzelheiten der förmlichen Einwohnerbeteiligung in der Gemeinde Bersteland</b> <b>Beschlussvorlage - 19-2025</b></p> <p>Da diese Vorlage unmittelbar mit der zurückgestellten vorherigen Beschlussvorlage zusammenhängt wird nach Abstimmung analog zum TOP 8 <b>zurückgestellt</b>.</p> <p>"die anliegende Satzung über die Einzelheiten der förmlichen Einwohnerbeteiligung in der Gemeinde Bersteland (Einwohnerbeteiligungssatzung) "</p>			
10.	<p><b>Neufassung der Geschäftsordnung der Gemeinde Bersteland.</b> <b>Beschlussvorlage - 20-2025</b></p> <p>Nach Aufruf des Tagesordnungspunktes verweist Frau Paulick auf den Zusammenhang mit den beiden vorherigen Tagespunkten und empfiehlt die Rückstellung.</p> <p>Die Verwaltung wird gebeten die Ladungsfrist bei 8 Tagen zu belassen.</p> <p>Nach Abstimmung entsprechend <b>zurückgestellt</b>.</p> <p>"die Neufassung der Geschäftsordnung für die Gemeinde Bersteland</p>			



	(Anlage 1). "			
11.	<b>Sonstiges/Informationen</b>  Frau Paulick eröffnet den Tagesordnungspunkt und übergibt das Wort an Herrn Rick als Mitglied im TAZV Luckau. Herr Rick informiert über die Agenda der Ladung für den Ausschuss Abwasserzweckverband Luckau am 24.09.2025 u.a.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jahresabschluss 2024</li> <li>• Entlastung Verbandsvorstehers</li> <li>• Bestätigung Versorgungskonzept</li> <li>• Aufnahme Darlehen</li> <li>• Privatrechtliche Kosten Trinkwasser</li> <li>• Aufwandsentschädigungssatzung</li> <li>• Verzicht auf Ausschreibung des Verbandsleiters</li> </ul> Ende: 19:42 Uhr			

  
**Manuela Paulick**  
Vorsitzende der  
Gemeindevertretung