

# AMT UNTERSPREEWALD



**Gemeinde: Drahnsdorf**

**Datum der Sitzung:**

**Tagesordnungspunkt:**

öffentlich     nicht öffentlich     Dringlichkeit

**Beratungsgegenstand:** Auftragsvergabe - Lieferung der Mittagsverpflegung in die Kita "Am Weinberg" Schulstraße 1 in 15938 Drahnsdorf ab 01.04.2022 - 31.03.2025

Einreicher der Vorlage	Vorlagennummer	Datum
Luplow - OA	5-2022	04.02.2022

## **A. Beschlussvorlage:**

### **Die Gemeindevertretung beschließt:**

den Auftrag für die Lieferung der Mittagsverpflegung in die Kita „Am Weinberg“, Schulstraße 2 in 15938 Drahnsdorf an die Firma Hotel-Pension Rosenthal Fege GbR, Rosenthal 22 in 15936 Dahme ab 01.04.2022 - 31.03.2025 zu vergeben.

Auftragssumme: ca. 20.790,00 € brutto

(Berechnungsgrundlage ~ 220 Essentage x 35 Kinder x 2,70 € pro Portion)

Hinweis: Den Preis für das Mittagessen von 2,70 € zahlen laut Kitagesetz des Landes Brandenburg die Sorgeberechtigten/Eltern anteilig mit 1,96 € (häusliche Ersparnis) und 0,74 € zahlt die Gemeinde Drahnsdorf als Zuschuss.

### **Begründung der Beschlussvorlage:**

Die Lieferung der Mittagsverpflegung in die Kita „Am Weinberg“, Schulstraße 2 in 15938 Drahnsdorf wurde beschränkt gemäß § 8 (3) UVgO auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg ausgeschrieben und bekannt gemacht.

Die Mittagsverpflegung wurde nach einem Leistungsverzeichnis, dessen Grundlage die zur Zeit gültigen Gesetze, die Gegebenheiten vor Ort in der Kita und die DGL-Richtlinien (Deutsche Gesellschaft für Ernährung) waren, ausgeschrieben.

Bis zum Abgabetermin am 25.01.2022, 10:00 Uhr, haben drei Firmen ein Angebot für die Mittagsverpflegung eingereicht (siehe Anlage).

Nach Prüfung und Wertung der Angebote unterbreitete die Firma Hotel-Pension Rosenthal Fege GbR, Rosenthal 22 in 15936 Dahme das wirtschaftlichste Angebot in Höhe von 2,70 € pro Portion.

Es wird daher von Seiten der Verwaltung vorgeschlagen, der Firma Hotel-Pension Rosenthal Fege GbR, Rosenthal 22 in 15936 Dahme, den Auftrag zur Lieferung der Mittagsverpflegung in die Kita „Am Weinberg“ zu erteilen.

### **Hinweis:**



**C. Beschluss:** Die Gemeindevertretung beschließt:

- nach dem Wortlaut der Beschlussvorlage
- in Abänderung des Wortlautes der Beschlussvorlage wie folgt:

**Begründung des Beschlusses bei Abänderung des Wortlautes der Beschlussvorlage oder Ablehnung der Beschlussvorlage**

**Abstimmungsergebnis:**

Gesetzl. Anzahl	Anwesend	Ja	Nein	Enthaltung

**An der Beratung und Beschlussfassung haben wegen eines Mitwirkungsverbotes gemäß § 22 BbgKVerf nicht teilgenommen:**

--	--	--

**Sichtvermerk/Datum:**

Amtsleiterin/ Amtsleiter	Amtsdirektor	Vorsitzende/r der Gemeindevertretung
--------------------------	--------------	--------------------------------------