

# AMT UNTERSPREEWALD

**Gemeinde: Drahnsdorf**



**Datum der Sitzung:**

**Tagesordnungspunkt:** ☐

☒ öffentlich    ☐ nicht öffentlich    ☐ Dringlichkeit

**Beratungsgegenstand:** Sanierungsvereinbarung zur Sicherung der Altablagerung  
"Müllkippe Falkenhain"

Einreicher der Vorlage	Vorlagennummer	Datum
Schneider - OA	44-2021	14.09.2021

## **A. Beschlussvorlage:**

### **Die Gemeindevertretung beschließt:**

die Sanierungsvereinbarung über die Planung und Ausführung der Mängelbeseitigung zur Sicherung der Altablagerung „Müllkippe Falkenhain“ mit der Firma Tief- und Landschaftsbau Tieba GmbH.

### **Begründung der Beschlussvorlage:**

Die Gemeinde Drahnsdorf ist Eigentümerin der Flurstücke 8/1, 11 und 12 der Flur 2 in der Gemarkung Falkenhain und hat sich durch den Abschluss eines Öffentlich-rechtlichen Vertrages zur Mängelbeseitigung der Altablagerung „Mülldeponie Falkenhain“ verpflichtet. Die Sanierungsarbeiten sollen durch die Firma Tief- und Landschaftsbau Tieba GmbH durchgeführt werden. Kosten entstehen für die Gemeinde nicht.

## **Hinweis:**

## **Finanzielle Auswirkungen**

Ja                      ☒ Nein

Die Mittel stehen bei dem Produktsachkonto: \_\_\_\_\_ im \_\_\_\_\_ i. H. von \_\_\_\_\_ € zur Verfügung.

Die Mittel sind im Nachtragshaushalt \_\_\_\_\_ einzustellen.

Die Maßnahme verursacht Folgekosten in Höhe von : \_\_\_\_\_ € einmalig  
\_\_\_\_\_ € jährlich  
\_\_\_\_\_ ☐ keine Folgekosten

Zugunsten der Maßnahme werden andere Mittel eingespart ☐ Ja                      ☒ Nein

Bei Vergaben:

Geplante Ausgaben in dem Produktsachkonto	_____	in Höhe von	_____	€
noch verfügbare Mittel			_____	€
Vergabevorschlag			_____	€.

### **Anlagen**

Sanierungsvereinbarung über die Planung und Ausführung der Mängelbeseitigung zur Sicherung der Altablagerung „Müllkippe Falkenhain“

---

### **B. Stellungnahme des Ortsbeirates/Ortsvorstehers:**

Anhörung war erforderlich

- ☐ Ja                      ☐ Nein
- ☐ Stellungnahme liegt anbei
- ☐ Stellungnahme lag bei Versendung nicht vor

---

Datum

Unterschrift der/des zuständigen FA-Leiterin/s:

**C. Beschluss:** Die Gemeindevertretung beschließt:

- ☐ nach dem Wortlaut der Beschlussvorlage
- ☐ in Abänderung des Wortlautes der Beschlussvorlage wie folgt:

**Begründung des Beschlusses bei Abänderung des Wortlautes der Beschlussvorlage  
oder Ablehnung der Beschlussvorlage**

**Abstimmungsergebnis:**

Gesetzl. Anzahl	Anwesend	Ja	Nein	Enthaltung

**An der Beratung und Beschlussfassung haben wegen eines Mitwirkungsverbotes gemäß § 22 BbgKVerf nicht teilgenommen:**

--	--	--

**Sichtvermerk/Datum:**

Amtsleiterin/ Amtsleiter	Amtsdirektor	Vorsitzende/r der Gemeindevertretung
--------------------------	--------------	---